

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Työ kadulla tai muulla yleisellä alueella, määräykset ja ohjeet voimaan 1.2.2026**TRE:190/00.01.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Katupäällikkö Pasi Halme, puh. 050 521 5194, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Katuinsinööri Hanna-Kaisa Villgren, puh. 040 614 8518, etunimi.sukunimi@tampere.fi, katuinsinööri Kirsi Kangasmaa, puh 040 756 1772, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päivitetyt määräykset ja ohjeet astuvat voimaan 1.2.2026.

Tällä päätöksellä korvataan katupäällikön päätös 8.9.2023 § 113.

Perustelut

Työ kadulla tai muulla yleisellä alueella, määräykset ja ohjeet -dokumenttia on ollut tarve päivittää.

Luvansaajan dokumentointivaatimuksia tiukennettiin. Esimerkiksi lisäaikailmoitus tulee tehdä vähintään viisi arkipäivää ennen luvan päättymistä. Vikatyön määritelmää tarkennettiin ja katulupahakemuksiin voidaan tarvittaessa vaatia riskienarviointi sekä perustelut kadun sulkemiselle.

Työnaikaisesta talvikunnossapidosta on laadittava kirjallinen sopimus alueen kunnossapitäjän kanssa.

Tiiveys- ja kantavuusmittaukset ovat pakollisia pää- ja kokoojakaduilla ennen päällystystä laadun varmistamiseksi.

Asfaltointiohjeita tarkennettiin.

Joukkoliikennereiteillä tehtävien töiden ehtoja tarkennettiin.

Edellä esitetyn lisäksi määräysten ja ohjeiden kieliasua on päivitetty vastaamaan paremmin viranomaisen asiakirjojen saavutettavuusvaatimuksia.

Toimivallan peruste

Katupäällikkö päättää lain kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta 14 a-b §:n mukaisen ilmoituksen käsittelystä, työ- ja katulupapäätöksistä sekä maksun perimisestä (Yrja 28.1.2025 § 4).

Tiedoksi

Milko Tietäväinen, Pasi Halme, Petri Kantola, Kimmo Myllynen, Jouni Sivenius, Auli Rittola, kapa_hallinto

Liitteet:

1 Katulupamääräykset ja ehdot 1.2.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Katupäällikkö Pasi Halme

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 23.1.2026 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 23.1.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen Kaupunki, Kirjaamo, PL 487,
33101 Tampere

Tampere

23.01.2026

Iida Piskonen

Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.